

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 321 ТРАКТОРОЗАВОДСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

400058, Россия, г. Волгоград, п. Водстрой, ул. им. Костюченко, 5;
тел. (8442) 35-40-22; E-mail: dou321@volgadmin.ru;
ОКПО 22601237, ОГРН 1023402461554, ИНН/КПП 3441014612/344101001

Анализ выполнения плана
мероприятий по противодействию коррупции
в МОУ Детском саду № 321
за 2024 год

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указами Президента РФ от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», постановлением Губернатора Волгоградской области от 28.12.2020 № 825 «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2021-2024 годы», приказом Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда «Об утверждении плана мероприятий Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2021 -2023 годы» от 09.11.2020 г № 325, планом мероприятий муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 Тракторозаводского района Волгограда» по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы, были проведены следующие мероприятия:

1. С целью профилактики коррупционных правонарушений, работа в дошкольном учреждении велась в соответствии:

с **Положениями:**

- «Положение об антикоррупционной политике в МОУ Детский сад № 321», «Положение о противодействии коррупции в МОУ Детский сад № 321», «Положение о конфликте интересов участников образовательных отношений в МОУ Детский сад № 321»,
- «Положение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений», «Положение о подарках и знаках делового гостеприимства»,
- «Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами»,
- «Кодекс этики и служебного поведения работников ДОУ»,
- «Положение о порядке обработки поступающих сообщений о проявлении коррупции»,
- «Положение профессионального поведения сотрудников»,
- «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДОУ»,
- «Функциональные обязанности ответственного за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ».

с **приказами:** «О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» № 145/1 от 17.10.2023;
«О мерах недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ» № 146, от 17.10.2023.

2. Вопросы по профилактике антикоррупционной деятельности рассматривались на общем собрании трудового коллектива, педагогических часах, административных планерках, на общих родительских собраниях дошкольного учреждения (имеются протоколы).

3. В ДОУ в течение года работала комиссия по урегулированию споров. Конфликтных ситуаций среди педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников в 2024 году не было.

4. Сформирован пакет документов по действующему законодательству, необходимый для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений. Проводится консультирование, разъяснительная работа с вновь поступившими работникам детского сада по ознакомлению с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.

5. На совещании с сотрудниками обязательно поднимались вопросы: О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей); о соблюдении положений антикоррупционного законодательства, содержащих запрет на дарение подарков должностным лицам, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных обязанностей.

6. В соответствии с «Планом мероприятий по противодействию коррупции» в родительских уголках размещена информация по профилактике коррупционных проявлений и коррупционного поведения (памятки для родителей, рекомендации, правовые акты).

7. Рабочей группой по противодействию коррупции систематически в течение года осуществлялся контроль за: выполнением условий договоров; целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами; обращениями граждан (проверка журналов, почтового и электронного адресов, сайта) на предмет жалоб, недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ в течение года. Проверки показали, что жалоб и обращений от граждан, родителей (законных представителей) воспитанников, работников дошкольного учреждения не поступало. Пожертвования, поступающие от родителей, оформлялись актами-передачи, договорами пожертвования и ставились на учет.

8. Для реализации платных образовательных услуг в саду имеется вся необходимая документация (положения, расчеты, сметы, перечень платных услуг, цены, приказы, договоры с родителями, графики оказания услуг, программы педагогов и т.д.). Вся необходимая информация по предоставлению платных образовательных услуг выставлена на специальном стенде для потребителей, на сайте ДОУ.

9. Усилен внутренний контроль по вопросам организации питания воспитанников. Четыре раза в год Комиссией по административно-общественному контролю проводятся недельные проверки с итоговыми протоколами и справками. Осуществляется ежедневное ведение табеля учета посещаемости воспитанников, получающих питание, в том числе воспитанников льготной категории; предоставляются исполнителю контракта ежедневные данные о фактической численности воспитанников в МОУ Детский сад № 321 для проведения корректировки закладки продуктов питания и количества готовых блюд; проводится бракераж готовой пищевой продукции; предоставляется в установленном порядке в Тракторозаводское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда и в МКУ «Центр Тракторозаводского района» необходимая информация об организации питания воспитанников, в том числе

о количестве детей, посетивших МОУ Детский сад № 321 и получивших питание, о поступлении родительской платы за присмотр и уход; осуществляется контроль за отпуском приготовленной пищи на группы в строгом соответствии с нормами выхода, по весу; размещается меню-раскладка с указанием выхода блюд для детей разного возраста на информационном стенде по организации питания возле пищеблока.

10. На официальном сайте ДООУ имеется страничка «Противодействие коррупции». В течение отчетного периода обеспечивалось функционирование сайта с целью информирования общественности о деятельности дошкольного учреждения.

11. Ежегодно заведующим ДООУ предоставляются сведения о доходах.

12. В ноябре 2024 г. организована и проведена инвентаризация и списание имущества, пришедшего в негодность. Осуществлен контроль за списанием имущества.

13. Для работы с родителями по данному вопросу в родительских уголках размещена информация антикоррупционного содержания: памятки, телефоны горячей линии. Информация антикоррупционной направленности размещена на стенде в фойе, у центрального входа. Обновление информации ведется систематически.

14. Заседания рабочей группы по противодействию коррупции проводились 15.01.2024 (протокол № 1), 15.04.2024 (протокол № 2), 15.07.2024 (протокол № 3), 15.10.2024 (протокол № 4), на которых рассматривались следующие вопросы: нормативные акты по противодействию коррупции, обзор нарушений, выявленных органами прокуратуры в ходе проверок, размещение на сайте МОУ в сети Интернет информации о реализации мер антикоррупционной направленности, о соблюдении работниками Кодекса этики и служебного поведения.

15. Были проведены мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря 2024 г.):

- совещание с сотрудниками на темы «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей)» и «О соблюдении положений антикоррупционного законодательства, содержащих запрет на дарение подарков должностным лицам, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных обязанностей, а также с учетом предстоящих новогодних праздников»;

- с воспитанниками подготовительных групп проведена беседа на тему: «Детям о коррупции»;

16. Пройдено заведующим Вишневецкой И.Б. и старшим воспитателем Исаевой В.Н. повышение квалификации в МУ ДОПБ «Центр развития образования Волгограда» на тему: «Организация работы образовательных учреждений по противодействию и предупреждению коррупции» (16 часов).

17. По проведенной независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности в 2024 году (НОКУД), 100 % проголосовавших родителей (получателей услуг) удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и комфортными условиями для предоставления образовательных услуг.

Таким образом, запланированная работа по противодействию коррупции в 2024 г. выполнена в полном объеме.

Заведующий МОУ Детским садом № 321

И.Б.Вишневецкая

